

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ХЕРСОНСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ**

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

"Облік і оподаткування"

другого (магістерського) рівня вищої освіти

за спеціальністю 071 "Облік і оподаткування"

галузі знань 07 "Управління та адміністрування"

ЗАТВЕРДЖЕНО
вченою радою Херсонського
державного університету
Голова вченої ради ХДУ
_____ (Володимир ОЛЕКСЕНКО)
(протокол № ___ від " __ " _____ 2020 р.)

Освітня програма вводиться в дію з _____ 2020 р.
Ректор Херсонського
державного університету
_____ (Олександр СПІВАКОВСЬКИЙ)
(наказ № ___ від " __ " _____ 2020 р.)

Херсон, 2020

Передмова

Освітньо-професійна програма "Облік і оподаткування" з підготовки фахівців за другим (магістерським) рівнем вищої освіти розроблена відповідно до стандарту вищої освіти України затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України № 958 від 10.07.2019 р. робочою групою у складі:

1. Мохненко А.С. – завідувач кафедри фінансів, обліку та підприємництва, док. економ. наук, професор;
2. Осадча Т.С. – професор кафедри фінансів, обліку та підприємництва, док. економ. наук, професор;
3. Мельникова К.В. – доцент кафедри фінансів, обліку та підприємництва, канд. економ. наук;
4. Пісінков А.О. – керівник дивізіону компанії "Будпостач";
5. Хомолюк Ю.Ю. – студентка 1 курсу магістратури спеціальності "Облік і оподаткування".

Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів:

1. Скороход А.В. – генеральний директор ТОВ група компаній "Теплотехніка".
2. Соболев А.М. – директор ПП "Собрі".
3. Чмир А.В. – директор ТОВ "Юг-Дніпротранс"

**1. Профіль освітньо-професійної програми «Облік і оподаткування» зі спеціальності
071 "Облік і оподаткування"**

| 1 – Загальна інформація | |
|--|---|
| Повна назва вищого навчального закладу та структурного підрозділу | Херсонський державний університет, факультет економіки і менеджменту, кафедра фінансів, обліку та підприємництва |
| Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу | Магістр обліку і оподаткування |
| Офіційна назва освітньої програми | Освітньо-професійна програма "Облік і оподаткування" другого (магістерського) рівня вищої освіти |
| Тип диплому та обсяг освітньої програми | Диплом магістра, одиничний, 90 кредитів ЄКТС, 1 рік 4 місяці |
| Наявність акредитації | Сертифікат про акредитацію освітньої програми № 230 від 27.02.2020р. |
| Цикл/рівень | НРК України – 8 рівень, FQ-EHEA – другий цикл, EQF LLL – 8 рівень |
| Передумови | Наявність ступеня вищої освіти "Бакалавр", ОКР "Спеціаліст" |
| Мова(и) викладання | Українська |
| Термін дії освітньої програми | 2 роки |
| Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми | http://www.kspu.edu/About/Faculty/FEM/FOP/OP_Accounting.aspx |
| 2 – Мета освітньої програми | |
| <p>Підготовка висококваліфікованих, конкурентоспроможних фахівців з обліку і оподаткування у різних сферах діяльності підприємств; здатних розв'язувати складні завдання і проблеми у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування, що характеризуються невизначеністю умов і вимог; здатних здійснювати аналітичні дослідження і прогнозувати розвиток економічної, соціальної та інформаційної сфер суспільства; вміння об'єктивно оцінювати фінансові результати та приймати управлінські рішення; легко розробляти фінансові прогнози та проводити стратегічний економічний аналіз; а також розуміння механізму здійснення податкових правовідносин, розрахунків в податковому процесі, принципів податкової відповідальності.</p> | |
| 3 – Характеристика освітньої програми | |
| Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація (за наявності)) | 07 "Управління та адміністрування" 071 "Облік і оподаткування" |

| | | | |
|---|---|----------------------------------|--|
| Орієнтація освітньої програми | <p>Освітньо-професійна програма "Облік і оподаткування"</p> <p>Структура програми передбачає оволодіння поглибленими знаннями щодо системи бухгалтерського обліку, оподаткування, контролю і аналізу діяльності підприємств і організацій; навичками застосування сучасних методів і методик формування обліково-аналітичної інформації для цілей прийняття управлінських рішень; методів контролю і аудиту як на внутрішньому рівні підприємств та організацій, так і на зовнішньому рівні; організації облікового процесу в підприємствах і організаціях; розробки ефективної облікової політики на базі як національних Положень (стандартів) бухгалтерського обліку, так і Міжнародних стандартів фінансової звітності з урахуванням специфіки господарюючих суб'єктів</p> | | |
| Основний фокус освітньої програми та спеціалізації | <p>Спеціальна освіта та професійна підготовка в області обліку і оподаткування.</p> <p>Ключові слова: облік, контроль, аудит, аналіз, оподаткування.</p> | | |
| Особливості програми | <p>Програма реалізує поглиблення рівня знань і навичок з обліку і оподаткування результатів діяльності підприємств чи організацій. Орієнтована на глибоку спеціальну підготовку сучасних фінансових менеджерів, головних бухгалтерів, бухгалтерів, підприємців, ініціативних та здатних до швидкої адаптації до вимог сучасного бізнес-середовища. Враховує діючі вимоги до вирішення практичних питань шляхом ув'язки програми підготовки з сучасними всесвітньо відомими сертифікаційними програмами бухгалтерів (ACCA, CAP). Формує фахівців з обліку і оподаткування з новим перспективним способом мислення, здатних не лише застосовувати існуючі методи відображення господарських операцій в обліковій системі, але й створювати умови для формування якісної інформації для цілей складання фінансової, податкової і управлінської звітності на базі сучасних досягнень.</p> | | |
| 4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання | | | |
| Придатність до працевлаштування | КОД КП | КОД ЗКПІТР | ПРОФЕСІЙНА НАЗВА РОБОТИ |
| | 2411.2 | | Аудитор |
| | 3433 | 20281 | Бухгалтер |
| | 2411.2 | 20287 | Бухгалтер-експерт |
| | 2411.2 | 20284 | Бухгалтер-ревізор |
| | 3439 | 24480 | Ревізор |
| | 3152 | 24516 | Ревізор з виробничо-технічних і економічних питань |
| | 3429 | 24501 | Ревізор комерційний |
| | 3429 | 24504 | Ревізор комерційний шляховий |
| | 3442 | 24496 | Ревізор-інспектор податковий |
| 2441.2 | 23068 | Консультант з економічних питань | |

| | |
|-------------------------------------|---|
| Подальше навчання | Можливість навчання за програмами: 9 рівня НРК України, третього циклу FQ-EHEA та 9 рівня EQF-LLL |
| 5 – Викладання та оцінювання | |
| Викладання та навчання | Проблемні, інтерактивні, проектні, інформаційно-комп'ютерні саморозвиваючі, колективні та інтегративні, контекстні технології навчання |
| Оцінювання | Усне та письмове опитування, тести, заліки, екзамени, захист кваліфікаційної роботи. |
| Система оцінювання | Оцінювання навчальних досягнень студентів здійснюється за національною шкалою (відмінно, добре, задовільно, незадовільно); 2 – рівневою національною шкалою (зараховано/ незараховано); 100 – бальною; шкалою ECTS (A, B, C, D, E, F, FX) |
| 6 – Програмні компетентності | |
| Інтегральна компетентність | Здатність розв'язувати складні завдання і проблеми у сфері професійної діяльності з обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування або у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог |
| Загальні компетентності (ЗК) | <p>ЗК01. Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми.</p> <p>ЗК02. Здатність спілкуватися іноземною мовою.</p> <p>ЗК03. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.</p> <p>ЗК04. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні.</p> <p>ЗК05. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).</p> <p>ЗК06. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.</p> <p>ЗК07. Здатність працювати в міжнародному контексті.</p> <p>ЗК08. Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності).</p> <p>ЗК09. Цінування та повага різноманітності та мультикультурності.</p> <p>ЗК10. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).</p> <p>ЗК11. Здатність оцінювати та забезпечувати якість виконуваних робіт.</p> |
| | <p>СК1. Здатність формувати та використовувати облікову інформацію для прийняття ефективних управлінських рішень на всіх рівнях управління підприємством в цілях підвищення ефективності, результативності та соціальної відповідальності бізнесу.</p> <p>СК2. Здатність організовувати обліковий процес та регламентувати діяльність його виконавців у відповідності з вимогами менеджменту підприємства.</p> <p>СК3. Здатність організовувати обліковий процес та регламентувати діяльність його виконавців у відповідності з вимогами законодавства та менеджменту підприємства.</p> <p>СК4. Здатність застосовувати теоретичні, методичні і практичні підходи щодо організації обліку, контролю, планування та оптимізації податкових розрахунків.</p> |

| | |
|--|--|
| <p style="text-align: center;">Спеціальні компетентності (СК)</p> | <p>СК5. Здатність формувати фінансову звітність за міжнародними стандартами, коректно інтерпретувати, оприлюднювати й використовувати відповідну інформацію для прийняття ефективних управлінських рішень.</p> <p>СК6. Здатність застосовувати методи і методики аналітичного забезпечення сучасних систем менеджменту з урахуванням стратегії розвитку підприємства в умовах невизначеності, ризику та/або асиметричності інформації.</p> <p>СК7. Використовувати міжнародні стандарти контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутніх послуг з дотриманням вимог професійної етики в процесі практичної діяльності.</p> <p>СК8. Здатність формулювати завдання, удосконалювати методики та впроваджувати сучасні методи фінансового та управлінського обліку, аналізу, аудиту і оподаткування у відповідності зі стратегічними цілями підприємства.</p> <p>СК9. Здатність виконувати адміністративно-управлінські функції у сфері діяльності суб'єктів господарювання, органів державного сектору.</p> <p>СК10. Здатність здійснювати діяльність з консультування власників, менеджменту підприємства та інших користувачів інформації у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування.</p> <p>СК11. Здатність проводити наукові дослідження з метою вирішення актуальних завдань теорії, методики, організації та практики обліку, аудиту, аналізу, контролю та оподаткування.</p> |
| 7 – Програмні результати навчання | |
| | <p>ПРН1. Вміти розвивати та підвищувати свій загальнокультурний і професійний рівень, самостійно освоювати нові методи роботи та знання щодо комплексного бачення сучасних проблем економіки та управління.</p> <p>ПРН2. Знати теорію, методику і практику формування облікової інформації за стадіями облікового процесу і контролю для сучасних і потенційних потреб управління суб'єктами господарювання з урахуванням професійного судження.</p> <p>ПРН3. Вільно спілкуватися іноземною мовою усно і письмово при обговоренні результатів досліджень та інновацій.</p> <p>ПРН4. Організувати, розвивати, моделювати системи обліку і координувати діяльність облікового персоналу з урахуванням потреб менеджменту суб'єктів господарювання.</p> <p>ПРН5. Володіти інноваційними технологіями, обґрунтовувати вибір та пояснювати застосування нової методики підготовки і надання облікової інформації для потреб управління суб'єктом господарювання.</p> <p>ПРН6. Визначати інформаційні потреби користувачів облікової інформації в управлінні підприємством, надавати консультації управлінському персоналу суб'єкта господарювання щодо облікової інформації.</p> <p>ПРН7. Розробляти внутрішньофірмові стандарти і форми управлінської та іншої звітності суб'єктів господарювання.</p> <p>ПРН8. Обґрунтовувати вибір оптимальної системи оподаткування діяльності суб'єкта господарювання на підставі діючого податкового законодавства.</p> |

| | |
|--|---|
| | <p>ПРН9. Формувати фінансову звітність за національними та міжнародними стандартами для суб'єктів господарювання на корпоративному рівні, оприлюднювати й використовувати відповідну інформацію для прийняття управлінських рішень.</p> <p>ПРН10. Збирати, оцінювати та аналізувати фінансові та нефінансові дані для формування релевантної інформації в цілях прийняття управлінських рішень.</p> <p>ПРН11. Розробляти та оцінювати ефективність системи контролю суб'єктів господарювання.</p> <p>ПРН12. Обґрунтовувати інноваційні підходи до інформаційного забезпечення системи контролю використання ресурсного потенціалу суб'єктів господарювання та органів державного сектору з урахуванням стратегії розвитку бізнесу.</p> <p>ПРН13. Знати міжнародні стандарти контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутні послуги з дотриманням вимог професійної етики.</p> <p>ПРН14. Обґрунтовувати вибір і порядок застосування управлінських інформаційних технологій для обліку, аналізу, аудиту та оподаткування в системі прийняття управлінських рішень з метою їх оптимізації.</p> <p>ПРН15. Застосовувати наукові методи досліджень у сфері обліку, аудиту, аналізу, контролю та оподаткування та імплементувати їх у професійну діяльність та господарську практику.</p> <p>ПРН16. Здійснювати публічні ділові і наукові комунікації задля вирішення комунікативних завдань державною та іноземними мовами.</p> <p>ПРН17. Готувати й обґрунтовувати висновки задля консультування власників, менеджменту суб'єкта господарювання та інших користувачів інформації у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування.</p> <p>ПРН18. Дотримуватися норм професійної та академічної етики, підтримувати врівноважені стосунки з членами колективу (команди), споживачами, контрагентами, контактними аудиторіями.</p> <p>ПРН19. Вміти проектувати, планувати і проводити пошукові і розвідувальні роботи, здійснювати їх інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення.</p> |
| 8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми | |
| Кадрове забезпечення | <p>До реалізації програми залучаються науково-педагогічні працівники з науковими ступенями кандидатів економічних, філософських і педагогічних наук та вченими званнями професора і доцента, а також висококваліфіковані спеціалісти. У складі викладачів, що забезпечують освітній процес 3 доктори економічних наук, 7 кандидатів економічних, педагогічних та філософських наук.</p> |
| Матеріально – технічне забезпечення | <ul style="list-style-type: none"> – навчальні корпуси; – гуртожитки; – тематичні кабінети; – комп'ютерні класи; – пункти харчування; – точки бездротового доступу до мережі Інтернет; – мультимедійне обладнання; – спортивний зал, спортивні майданчики. |

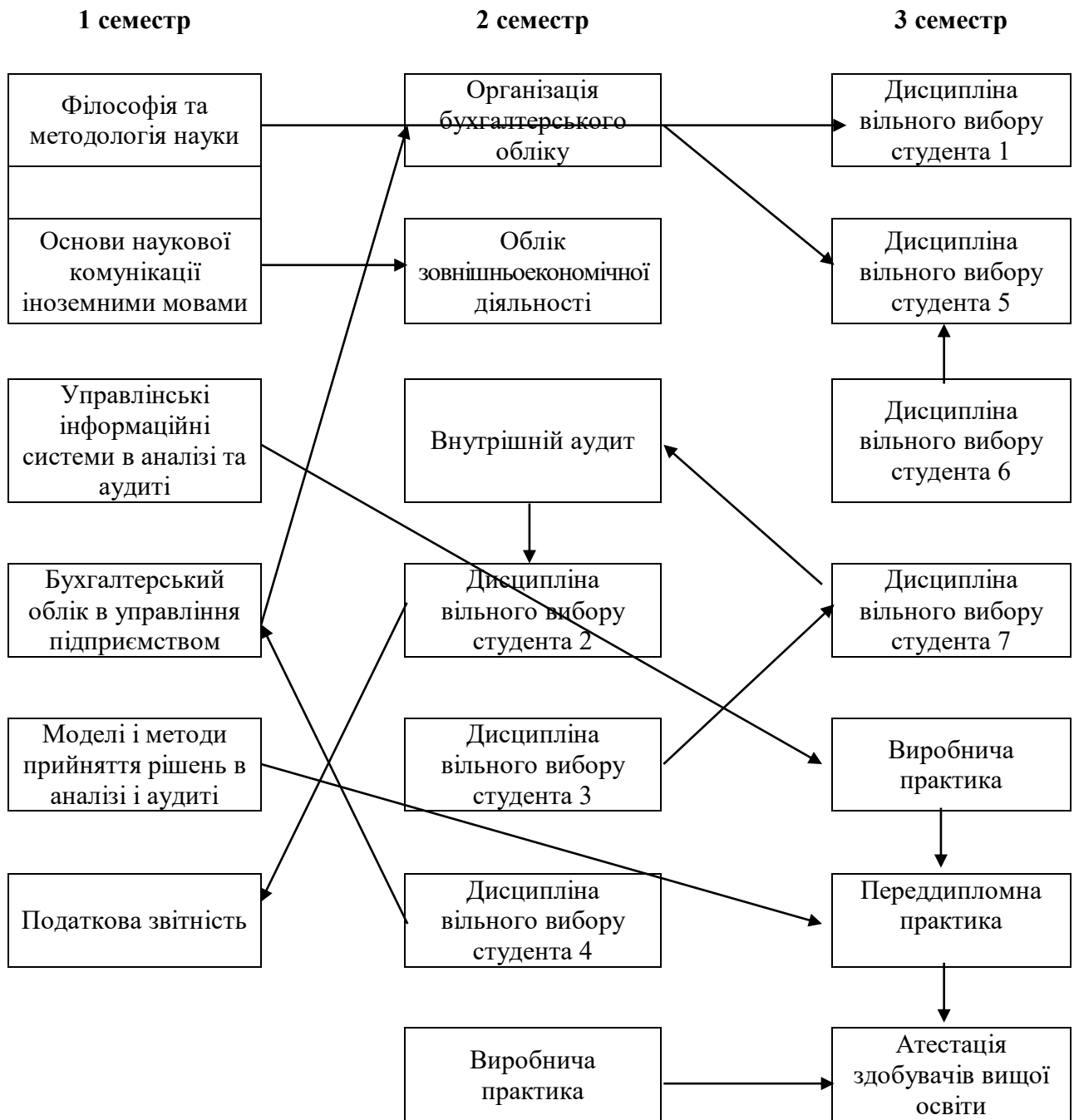
| | |
|--|--|
| <p>Інформаційне та навчально-методичне забезпечення</p> | <ul style="list-style-type: none"> – офіційний сайт ХДУ: http:// http://www.kspu.edu/ ; – точки бездротового доступу до мережі Інтернет; – необмежений доступ до мережі Інтернет; – наукова бібліотека, читальні зали; – пакет MS Office; – корпоративна пошта; – навчальні і робочі плани; – графіки навчального процесу – навчально-методичні комплекси дисциплін; – навчальні та робочі програми дисциплін; – дидактичні матеріали для самостійної та індивідуальної роботи студентів з дисциплін; – програми практик; – методичні вказівки щодо виконання кваліфікаційних робіт; – критерії оцінювання рівня підготовки; – пакети комплексних контрольних робіт. |
| <p>9 – Академічна мобільність</p> | |
| <p>Національна кредитна мобільність</p> | <p>Можливість переведення студентів з інших навчальних закладів вищої освіти. Обсяг одного кредиту – 30 годин.</p> |
| <p>Міжнародна кредитна мобільність</p> | <p>За наявності відповідних угод можливе стажування у закладах-партнерах</p> |
| <p>Навчання іноземних здобувачів вищої освіти</p> | <p>У межах ліцензійного обсягу спеціальності.</p> |

2.1. Перелік компонент освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність

частина навчального плану

| Код н/д | Компонент освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота) | Кількість кредитів | Форма підсумкового контролю |
|--|--|--------------------|-----------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. Обов'язкові компоненти ОП | | | |
| <i>Цикл загальної підготовки</i> | | | |
| OK1 | Філософія та методологія науки | 3 | диф. залік |
| OK2 | Основи наукової комунікації іноземними мовами | 3 | диф. залік |
| <i>Цикл професійної підготовки</i> | | | |
| OK3 | Організація бухгалтерського обліку | 8 | диф. залік |
| OK4 | Бухгалтерський облік в управлінні підприємством | 5 | екзамен |
| OK5 | Внутрішній аудит | 4 | екзамен |
| OK6 | Моделі і методи прийняття рішень в аналізі і аудиті | 3 | диф. залік |
| OK7 | Управлінські інформаційні системи в аналізі та аудиті | 5 | екзамен |
| OK8 | Податкова звітність | 4 | диф. залік |
| OK9 | Облік зовнішньоекономічної діяльності | 4 | екзамен |
| OK10 | Виробнича практика | 16,5 | диф. залік |
| OK 11 | Переддипломна практика | 7,5 | захист |
| OK 12 | Атестація здобувачів вищої освіти | 4,5 | захист |
| Загальний обсяг обов'язкових компонент: | | 67,5 | |
| 2. Вибіркові компоненти ОП* | | | |
| <i>Цикл загальної підготовки</i> | | | |
| ВК1 | Дисципліна вільного вибору студента 1 | 3 | диф. залік |
| <i>Цикл професійної підготовки</i> | | | |
| ВК2 | Дисципліна вільного вибору студента 2 | 3 | диф. залік |
| ВК3 | Дисципліна вільного вибору студента 3 | 3 | диф. залік |
| ВК4 | Дисципліна вільного вибору студента 4 | 3 | диф. залік |
| ВК5 | Дисципліна вільного вибору студента 5 | 3 | диф. залік |
| ВК6 | Дисципліна вільного вибору студента 6 | 3 | диф. залік |
| ВК7 | Дисципліна вільного вибору студента 7 | 4,5 | диф. залік |
| Загальний обсяг вибіркових компонент: | | 22,5 | |
| ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ | | 90 | |

2.2. Структурно-логічна схема ОП
Структурно-логічна схема вивчення дисциплін



3. Форма атестації здобувачів вищої освіти

Атестація випускників освітньо-професійної програми "Облік і оподаткування" спеціальності 071 "Облік і оподаткування" проводиться у формі захисту кваліфікаційної роботи та завершується видачею документу встановленого зразка про присудження ступеня "Магістра" із присвоєнням кваліфікації Магістр обліку і оподаткування.

Атестація здійснюється відкрито і публічно.

4. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої програми

| | OK1 | OK2 | OK3 | OK4 | OK5 | OK6 | OK7 | OK8 | OK9 | OK10 | OK11 | OK12 | BK1 | BK2 | BK3 | BK4 | BK5 | BK6 | BK7 |
|--------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|------|------|------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| ЗК 1 | | | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | | + | + | + | + | + | + |
| ЗК 2 | | + | | | | | | | + | | | | | | | | + | | |
| ЗК 3 | | | | | | + | + | + | | + | + | + | | | | | | | + |
| ЗК 4 | + | | | | | + | + | | | + | + | + | | + | | | | + | + |
| ЗК 5 | + | | | | + | + | + | | | | | | | | | | | | + |
| ЗК 6 | + | | | + | | | + | | | + | + | + | + | + | | | | | |
| ЗК 7 | | + | | | | | | | + | | | | + | | | | + | | |
| ЗК 8 | | | + | | + | | | + | | | | | + | + | + | + | | + | |
| ЗК 9 | + | + | | | + | | | | | | | | | + | | | | + | |
| ЗК 10 | | | | | + | | | + | | | | | | + | | + | | | + |
| ЗК 11 | | | | + | | | + | | | | | | | + | | + | | + | |
| СК 1 | | | + | + | + | | + | + | + | + | + | + | | | | | + | | |
| СК 2 | | | | + | | | + | | | | | | | + | + | + | | | + |
| СК 3 | | | + | + | + | + | + | + | + | | | | | | | + | + | | |
| СК 4 | | | | | + | | | | | | | | | + | + | | | | + |
| СК 5 | | | | | | | | | + | | | | | | + | | + | | + |
| СК 6 | | | | + | | + | + | | | | | | | | | | | + | + |
| СК 7 | | | | | + | | | | + | | | | | | + | | + | | |
| СК 8 | | | | + | | | + | | | + | + | + | | | | | + | | + |
| СК 9 | | | + | | | | + | | | | | | | | | + | | | + |
| СК 10 | | | + | + | + | | | + | | | | | | + | + | + | | | |
| СК 11 | | | | + | | + | | | | + | + | + | | | + | | | | + |

5. Матриця забезпечення програмних результатів навчання (РН) відповідними компонентами освітньої програми

| | ОК1 | ОК2 | ОК3 | ОК4 | ОК5 | ОК6 | ОК7 | ОК8 | ОК9 | ОК10 | ОК11 | ОК12 | ВК1 | ВК2 | ВК3 | ВК4 | ВК5 | ВК6 | ВК7 |
|-------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|------|------|------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| ПРН1 | + | | | + | | + | + | | | | | | | | + | | | | |
| ПРН2 | | | + | | + | | | + | | + | + | + | + | | | | | | |
| ПРН3 | | + | | | | | | | + | | | | | | | | + | | |
| ПРН4 | | | | + | | + | + | | | | | | | | | | | | + |
| ПРН5 | | | | | | + | + | | | + | + | + | | | | | | | + |
| ПРН6 | | | | + | + | | + | + | | | | | | + | + | + | | | |
| ПРН7 | | | + | | + | | | + | | | | | | | | | + | | |
| ПРН8 | | | | | + | | | + | | | | | | + | | + | | + | |
| ПРН9 | | | | | | | | + | | | | | | + | | + | + | | + |
| ПРН10 | | | | | | + | + | | | | | | | + | + | + | + | + | |
| ПРН11 | | | + | | + | | | | | | | | | + | | + | | + | + |
| ПРН12 | | | | | | + | + | | | | | | | | | | | | + |
| ПРН13 | | | | | | | | | + | | | | | | + | | + | | |
| ПРН14 | | | + | | | + | + | | | | | | | | | + | | | + |
| ПРН15 | + | + | | | | + | | | | + | + | + | + | | + | | | | + |
| ПРН16 | | + | | | + | | | | + | | | | + | | | | + | | |
| ПРН17 | | | + | + | + | | | | | + | + | + | | + | | | | | |
| ПРН18 | + | | + | | + | | | | | | | | | | + | | | + | |
| ПРН19 | + | | + | | + | | | | | + | + | + | | | | | | | + |

Гарант освітньої програми

Тетяна ОСАДЧА

Перелік вибірових компонент освітньо-професійної програми

| Код н/д | Компоненти освітньої програми | Кількість кредитів |
|------------|---|--------------------|
| ВК1 | Дисципліна вільного вибору студента 1* | 3 |
| ВК2 | Дисципліна вільного вибору студента 2 | 3 |
| ВК2.1 | Судово-бухгалтерська експертиза | |
| ВК2.2 | Фінансово-господарський контроль | |
| ВК3 | Дисципліна вільного вибору студента 3 | 3 |
| ВК3.1 | Професійні стандарти бухгалтерського обліку | |
| ВК3.2 | Податкове планування | |
| ВК4 | Дисципліна вільного вибору студента 4 | 3 |
| ВК4.1 | Організація обліку в банках | |
| ВК4.2 | Управління оподаткуванням | |
| ВК5 | Дисципліна вільного вибору студента 5 | 3 |
| ВК5.1 | Облік і звітність за міжнародними стандартами | |
| ВК5.2 | Звітність банку | |
| ВК6 | Дисципліна вільного вибору студента 6 | 3 |
| ВК6.1 | Обліково-аналітичне забезпечення економічної безпеки підприємства | |
| ВК6.2 | Правове забезпечення безпеки підприємства | |
| ВК7 | Дисципліна вільного вибору студента 7 | 4,5 |
| ВК7.1 | Фінансовий менеджмент | |
| ВК7.2 | Податковий менеджмент | |

* за електронним каталогом на віртуальному сайті ХДУ